



Elektroniczny system rekrutacji do gimnazjów prowadzonych przez m.st. Warszawę

Szóstoklasisto,

*w elektronicznym systemie pod adresem: www.gimnazja.edukacja.warszawa.pl
możesz samodzielnie wypełnić podanie, następnie je wydrukować,
podpisać wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi i zanieść do
gimnazjum pierwszego wyboru wskazanego na pierwszym miejscu listy
preferencji.*

***Uwaga! W elektronicznej rekrutacji będą brane pod uwagę wyłącznie
podania potwierdzone w gimnazjum pierwszego wyboru***

Spis treści

Wprowadzanie podania (zgłoszenie/wniosek).....	3
Uczeń szkoły podstawowej prowadzonej przez m.st. Warszawę	3
Uczeń szkoły podstawowej, która nie jest prowadzona przez m.st. Warszawę.....	4
Wymagania wobec hasła.....	5
Dane kandydata.....	6
Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	8
Dane rodziców/opiekunów prawnych.....	9
Lista preferencji	11
Szkoła obwodowa	12
Pouczenia	16
Panel podsumowania.....	18
Wprowadzanie zmian w podaniu po zapisaniu.....	21
Dane osobowe i adresowe kandydata oraz dane rodziców	23
Lista preferencji	24
Odzyskiwanie hasła.....	25
Jak sprawdzić status podania	26

Uwaga!

Do pracy z systemem zalecane są darmowe przeglądarki internetowe:

- *Google Chrome <http://www.google.pl/chrome/>*
- *Firefox w wersji 30 lub nowszej -<http://www.mozilla.org/en-US/firefox/new/>*

Korzystanie z powyższych przeglądarek gwarantuje najbardziej efektywną pracę w systemie. Przed rozpoczęciem pracy należy zaktualizować przeglądarkę do najnowszej wersji.

Przed wprowadzeniem podania warto upewnić się, które gimnazjum jest dla kandydata szkołą obwodową.

Wyszukiwarka szkół obwodowych udostępniona jest w zakładce „Szkoła obwodowa” pod adresem: www.gimnazja.edukacja.warszawa.pl w zakładce „Szkoła obwodowa”.

Wprowadzanie podania (zgłoszenie/wniosek)

- **Zgłoszenie** składają kandydaci, którzy wybiorą wyłącznie grupę rekrutacyjną ogólnodostępną (O lub I-o) w gimnazjum obwodowym.
- **Wniosek** składają kandydaci, którzy na liście preferencji wskażą gimnazjum inne niż obwodowe lub grupy rekrutacyjne specjalistyczne (dwujęzyczne i sportowe) w gimnazjum obwodowym.

Kandydat, który jednocześnie na liście preferencji wskazał grupę rekrutacyjną ogólnodostępną w gimnazjum obwodowym i inne grupy rekrutacyjne składa wniosek.

System automatycznie wygeneruje właściwy dla kandydata druk.

Wprowadzone podanie można wielokrotnie korygować, zmieniać i uzupełniać.

Uczeń szkoły podstawowej prowadzonej przez m.st. Warszawę

Uczeń klasy VI szkoły podstawowej prowadzonej przez m.st. Warszawę wprowadzając podanie do systemu wybiera opcję „**Zaloguj się**”, następnie powinien wprowadzić numer PESEL oraz hasło, które zostało wydane przez szkołę podstawową, do której uczęszcza.

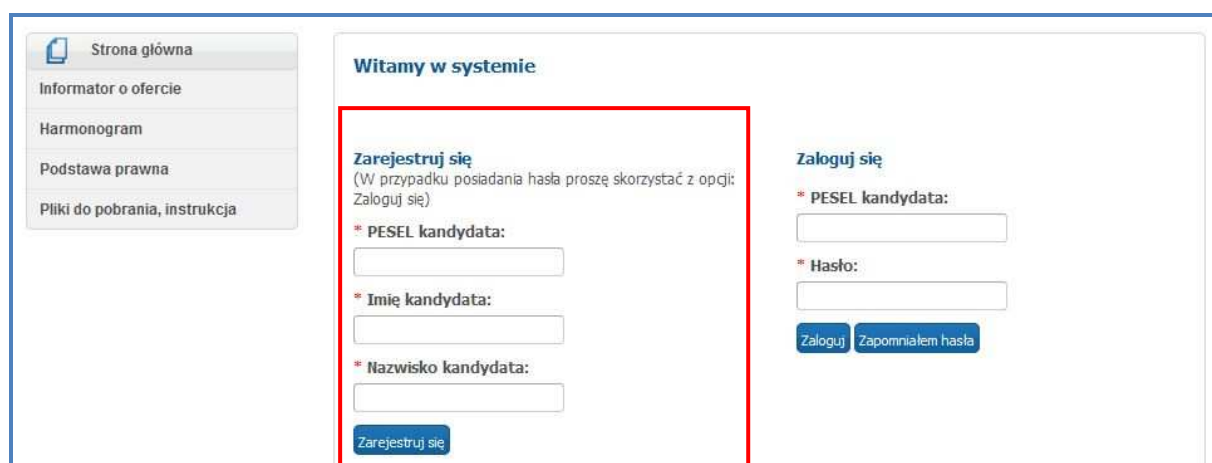
Proszę wprowadzić PESEL oraz hasło wydane przez szkołę podstawową, następnie proszę kliknąć „Zaloguj”

The image shows a web form with two main sections. The left section, titled 'Zarejestruj się', includes a sub-note '(W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji: Zaloguj się)' and three input fields labeled '* PESEL kandydata:', '* Imię kandydata:', and '* Nazwisko kandydata:', each followed by a 'Zarejestruj się' button. The right section, titled 'Zaloguj się', is enclosed in a red rectangular border and contains two input fields labeled '* PESEL kandydata:' and '* Hasło:', followed by two buttons: 'Zaloguj' and 'Zapomniałem hasła'.

Przy pierwszym logowaniu hasło, które zostało wydane przez szkołę podstawową należy zmienić na swoje własne (patrz str. 5).

Uczeń szkoły podstawowej, która nie jest prowadzona przez m.st. Warszawę

Uczeń klasy VI szkoły podstawowej nieprowadzonej przez m.st. Warszawę (np. niepublicznej, publicznej prowadzonej przez inny organ lub kandydat spoza Warszawy) wprowadzając podanie do systemu wybiera opcję „Zarejestruj się” następnie wprowadza PESEL, imię i nazwisko oraz w kolejnym kroku wpisuje swoje hasło.



The screenshot shows a web interface with a navigation menu on the left and a main content area. The navigation menu includes: Strona główna, Informator o ofercie, Harmonogram, Podstawa prawna, and Pliki do pobrania, instrukcja. The main content area is titled "Witamy w systemie" and contains two sections: "Zarejestruj się" and "Zaloguj się". The "Zarejestruj się" section is highlighted with a red border and contains the following text: "Zarejestruj się (W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji: Zaloguj się)". Below this text are three input fields: "* PESEL kandydata:", "* Imię kandydata:", and "* Nazwisko kandydata:". A blue button labeled "Zarejestruj się" is located at the bottom of this section. The "Zaloguj się" section contains two input fields: "* PESEL kandydata:" and "* Hasło:". Below these fields are two blue buttons: "Zaloguj" and "Zapomniałem hasła".

Jeśli kandydat nie ma numeru PESEL powinien udać się do gimnazjum, do którego chce kandydować i poprosić o wygenerowanie sztucznego identyfikatora, który kandydat będzie wprowadzał zamiast numeru PESEL.

Pozostałe kroki są wspólne dla wszystkich kandydatów.

UWAGA!

Przerwanie wprowadzania danych przed dojściem do zakładki „Pobierz podanie” oznacza utratę wszystkich danych.

Wymagania wobec hasła

Uwaga!

Hasło powinno spełniać 4 warunki:

- składać się z co najmniej 8 znaków,
- zawierać przynajmniej jedną wielką literę,
- zawierać przynajmniej jedną małą literę,
- zawierać przynajmniej jedną cyfrę lub znak specjalny (np. !, ?).

Hasło wraz z numerem PESEL kandydata będzie służyło do logowania się do systemu po wprowadzeniu podania.

Na kolejnych etapach rekrutacji po zalogowaniu można sprawdzić status podania (czy zostało zatwierdzone) oraz listy zakwalifikowanych i listy przyjętych.

Wprowadzanie podania Dalej

Przed rozpoczęciem wprowadzania podania prosimy o zapoznanie się z instrukcją dostępną w menu po lewej stronie ekranu w zakładce [plik do pobrania, instrukcje]

Ustaw hasło, za pomocą którego będziesz mógł się później logować do systemu.
Hasło musi składać się z co najmniej z 8 znaków, zawierać przynajmniej jedną wielką i małą literę oraz jedną liczbę lub znak specjalny.

* Hasło:

* Powtórz hasło:

Uwaga!
Hasło zostanie zapamiętane w systemie po uzupełnieniu całego podania i jego zapisaniu w panelu podsumowania. Dopiero w ten sposób zapisane hasło pozwoli Państwu logować się do systemu w celu podglądu danych wprowadzonych do formularza.

Nowe hasło zostanie zapamiętane w systemie dopiero po uzupełnieniu całego podania i jego zapisaniu w panelu podsumowania.

Sposób działania w przypadku utraty hasła opisany został w punkcie „Odzyskiwanie hasła”.

Dane kandydata

Proszę wprowadzić dane kandydata, następnie przejść do kolejnych kroków wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”

Dane kandydata

Jan Kowalski
Pesel: 002112286

Pesel:
00211228615

*** Imię:**
Jan

*** Nazwisko:**
Kowalski

Data urodzenia:
2000-01-12

Kandydat posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i niepełnosprawnościami sprzężonymi)

ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA

*** Miejsowość**
Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazow
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

*** Dzielnica:** -- wybierz --

*** Ulica:** *** Nr domu/mieszkania:**

*** Kod pocztowy:**

Anuluj Dalej

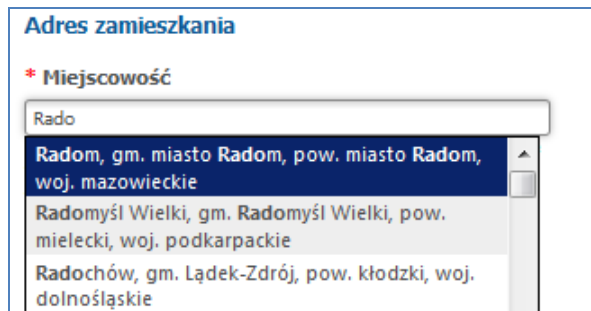
Pole oznaczone „*” są polami wymaganymi. Niewpisanie w tym polu informacji spowoduje, że system nie przepuści kandydata do następnego kroku.

W panelu „Dane kandydata” należy uzupełnić pola:

- imię i nazwisko,
- adres zamieszkania (wybrać dzielnicę, uzupełnić pola: ulica, nr domu oraz kod pocztowy)

Uwaga!

Jeżeli kandydat mieszka poza Warszawą należy zmienić nazwę miejscowości poprzez wybranie odpowiedniej nazwy ze słownika:




The image shows a screenshot of a web form titled "Adres zamieszkania" (Residence Address). Under the heading "* Miejscowość" (Location), there is a dropdown menu. The text "Rado" is visible in the input field above the list. The dropdown list contains three items: "Radom, gm. miasto Radom, pow. miasto Radom, woj. mazowieckie" (highlighted in blue), "Radomyśl Wielki, gm. Radomyśl Wielki, pow. mielecki, woj. podkarpackie", and "Radochów, gm. Łądek-Zdrój, pow. kłodzki, woj. dolnośląskie".

W przypadku kandydatów z Warszawy, pole miejscowość należy pozostawić bez zmian. Lista ulic uzależniona jest od wybranej dzielnicy. Najpierw należy wybrać dzielnicę, kolejno ulicę wpisując kilka liter, a następnie wybrać konkretną pozycję ze słownika.

Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

Informację czy kandydat posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego można zaznaczyć w panelu „Dane kandydata”.

Dane kandydata Anuluj Dalej

 **Marcin**
Pesel:

Pesel:

*** Imię:**

W przypadku braku nr PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

Drugie imię:

Data urodzenia:

*** Nazwisko:**

Kandydat posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i niepełnosprawnościami sprzężonymi)

W przypadku zaznaczenia opcji: „Kandydat posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną” kandydat będzie miał możliwość wybrania na liście preferencji grupy rekrutacyjnej integracyjnej (części integracyjnej) lub grupy rekrutacyjnej ogólnodostępnej i specjalistycznej (D i S).

Dane rodziców/opiekunów prawnych

W panelu „Dane rodziców/opiekunów prawnych” należy uzupełnić:

- Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej
- Adres miejsca zamieszkania matki/opiekunki prawnej
- Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego
- Adres miejsca zamieszkania ojca/opiekuna prawnego
- Telefon kontaktowy do rodziców/opiekunów prawnych
- Adres mailowy rodziców/opiekunów prawnych.

Uwaga!

Zaleca się podanie adresu e-mail.

Umożliwia to przede wszystkim zmianę hasła dostępowego bez konieczności udania się do placówki.

Dane rodziców / opiekunów prawnych

Anuluj Wstecz Dalej

Tomasz Nowak
Pesel: 10210604712

Dane matki / opiekunki prawnej

* Szczegóły:
Rodzic/Opiekun prawny

*Imię:
[pole tekstowe]

Drugie imię:
[pole tekstowe]

*Nazwisko:
[pole tekstowe]

Dane kontaktowe matki/opiekunki prawnej

Numer telefonu:
[pole tekstowe]

Adres e-mail:
[pole tekstowe]

***Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej**

Kopiuj adresy z danych kandydata

Miejscowość
Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. ma
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

Dzielnica: -- wybierz --

Ulica: [pole tekstowe] Nr domu/mieszkania: [pole tekstowe]

Kod pocztowy:
[pole tekstowe]

Dane ojca/opiekuna prawnego

* Szczegóły:
Rodzic/Opiekun prawny

*Imię:
[pole tekstowe]

Drugie imię:
[pole tekstowe]

*Nazwisko:
[pole tekstowe]

Dane kontaktowe ojca/opiekuna prawnego

Numer telefonu:
[pole tekstowe]

Adres e-mail:
[pole tekstowe]

***Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego**

Kopiuj adresy z danych kandydata

Miejscowość
Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. ma
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

Dzielnica: -- wybierz --

Ulica: [pole tekstowe] Nr domu/mieszkania: [pole tekstowe]

Kod pocztowy:
[pole tekstowe]

Anuluj Wstecz Dalej

Jeżeli adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych jest taki sam jak kandydata, nie trzeba wpisywać go ponownie, wystarczy nacisnąć przycisk „Kopiuj adresy z danych kandydata”.

Dane rodziców / opiekunów prawnych Anuluj Wstecz Dalej

 **Jan Kowalski**
Pesel: 00211228615

Dane osobowe matki/opiekunki prawnej

* Szczegóły:
Rodzic/Opiekun prawny

* Imię:

* Nazwisko:

Dane kontaktowe matki/opiekunki prawnej

Numer telefonu:

Adres e-mail:

Dane osobowe ojca/opiekuna prawego

* Szczegóły:
Rodzic/Opiekun prawny

* Imię:

* Nazwisko:

Dane kontaktowe ojca/opiekuna prawego

Numer telefonu:

Adres e-mail:

*** Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej**

[Kopij adresy z danych kandydata](#)

Miejscowość:
Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazowiecki
Proszę wprowadzić przyjmując trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwycić myszką lub klawiszem strzałki w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

Dzielnica: -- wybierz --

Ulica: Nr domu/mieszkania:

Kod pocztowy:

*** Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawego**

[Kopij adresy z danych kandydata](#)

Miejscowość:
Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazowiecki
Proszę wprowadzić przyjmując trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwycić myszką lub klawiszem strzałki w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

Dzielnica: -- wybierz --

Ulica: Nr domu/mieszkania:

Kod pocztowy:

Anuluj Wstecz Dalej

Po wpisaniu danych proszę przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”

Uwaga!

Po zapisaniu podania można wrócić do tego pola i uzupełnić informacje lub wprowadzić zmiany.

Lista preferencji

Kandydaci, którzy chcą kontynuować naukę w gimnazjum obwodowym powinni na liście preferencji wskazać grupę rekrutacyjną ogólnodostępną w gimnazjum obwodowym (O lub I-o).

Wygenerowany zostanie dla nich druk **zgłoszenia**.

Kandydaci, którzy chcą ubiegać się o przyjęcie również do gimnazjum innego niż obwodowe mogą stworzyć swoją listę preferencji. Wskazują dowolne gimnazja i grupy rekrutacyjne, w tym również mogą wskazać gimnazjum obwodowe.

Wygenerowany zostanie dla nich druk **wniosku**.

Proszę utworzyć listę preferencji, poprzez wybranie kolejno z listy rozwijanej:

- dzielnicy
- gimnazjum
- preferowanej grupy rekrutacyjnej

i nacisnąć „+ Dodaj”

Pamiętaj!

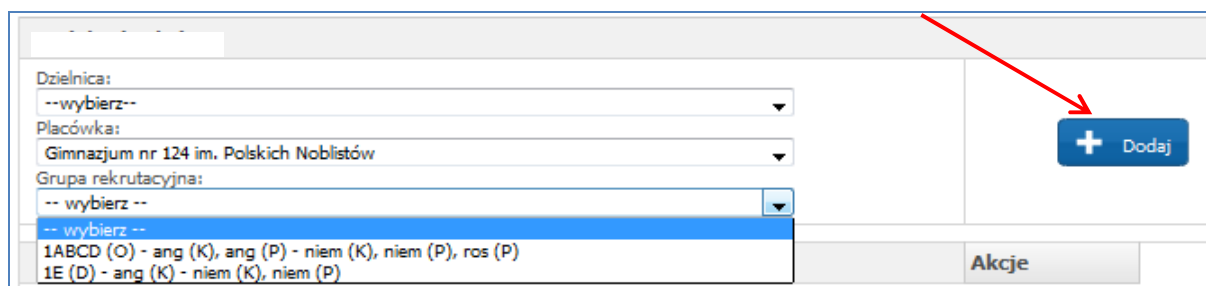
Nie ma ograniczenia liczby placówek umieszczanych na liście preferencji.

Aby wybrać gimnazjum drugiego i kolejnych wyborów, należy czynność powtarzać, tj.: przy kolejnym wyborze ponownie określić :

- dzielnicę,
- gimnazjum,
- grupę rekrutacyjną

Wybrane gimnazja oraz grupy rekrutacyjne pojawią się na liście preferencji.

Po dokonaniu każdego kolejnego wyboru należy nacisnąć „+ Dodaj”.



Szkoła obwodowa

Jeżeli w panelu „Lista preferencji” wyświetlona zostanie informacja „**Nie przypisano żadnej szkoły obwodowej**” oznacza to, że dla kandydata o podanym numerze PESEL nie wskazano żadnego gimnazjum obwodowego.

Lista preferencji

Jan Kowal
Pesel: 00211227

Nie przypisano żadnej szkoły obwodowej!

Jeśli mieszkasz w Warszawie przed wydrukowaniem podania skontaktuj się z Wydziałem Oświaty i Wychowania dla dzielnicy i zgłoś ten problem. Lista kontaktów znajduje się w zakładce [Pliki do pobrania, instrukcja].
Wyszukiwarka gimnazjum obwodowego dostępna jest w zakładce [Szkoła obwodowa].

Nie wybrano ŻADNEJ grupy obwodowej w gimnazjum obwodowym.

Wybór placówki

Dzielnica: --wybierz--
Placówka: --wybierz--
Grupa rekrutacyjna: --wybierz--

Wybór placówki

Priorytet	Nazwa	Akcje
1	Gimnazjum nr 145 im. Jana Pawła II abcde (O) - ang (K), fr (K), niem (K) - fr (K), fr (P), portugalski (P), ros (P), słowacki (K)	

Preferowany język pierwszy: --wybierz--
Preferowany język drugi: --wybierz--
Preferowany język drugi (alternatywny wybór): --wybierz--

W takiej sytuacji, kandydat PRZED WYDRUKOWANIEM PODANIA powinien skontaktować się z Wydziałem Oświaty dla dzielnicy w której zamieszkuje!!!

Wykaz telefonów kontaktowych znajduje się na stronie elektronicznego systemu rekrutacji:

www.gimnazja.edukacja.warszawa.pl

w zakładce „Pliki do pobrania, Instrukcja” → Infolinia dla rodziców - rekrutacja do gimnazjów na rok szkolny 2014/2015 - kontakty.

Jeżeli dla kandydata zostanie wyznaczona szkoła obwodowa w panelu „Lista preferencji” pojawi się informacja, które gimnazjum jest szkołą obwodową.

Jeżeli gimnazjum obwodowe zostało przypisane błędnie, kandydat powinien skontaktować się z Wydziałem Oświaty i Wychowania dla swojej dzielnicy.

Wykaz telefonów kontaktowych znajduje się na stronie elektronicznego systemu rekrutacji:

www.gimnazja.edukacja.warszawa.pl

w zakładce „Pliki do pobrania, Instrukcja” → Infolinia dla rodziców - rekrutacja do gimnazjów na rok szkolny 2014/2015 - kontakty.

Po wybraniu gimnazjum obwodowego na liście preferencji pojawi się komunikat „**Szkoła obwodowa została umieszczona na liście preferencji**”.

Pamiętaj!

Warto wskazać na liście preferencji gimnazjum obwodowe.

Jeśli kandydat umieści na swojej liście preferencji gimnazjum obwodowe, to zostanie do niego przyjęty jeśli nie zostanie zakwalifikowany do gimnazjów wskazanych wyżej na liście preferencji.

Jeżeli szkoła obwodowa nie została umieszczona na liście preferencji, to w sytuacji gdy kandydat nie zostanie zakwalifikowany do żadnego gimnazjum wskazanego na liście preferencji to również nie zostanie zakwalifikowany do gimnazjum obwodowego.

Uwaga!

Gimnazjum umieszczone na liście preferencji na pierwszym miejscu listy priorytetów, jest szkołą pierwszego wyboru.

Podanie należy wypełnić, zaakceptować, a następnie po wydrukowaniu i podpisaniu przez kandydata i jego rodziców/opiekunów prawnych, musi zostać złożone w gimnazjum pierwszego wyboru.

Układając listę preferencji przy każdej z wybranych grup rekrutacyjnych w gimnazjach kandydat może wskazać:

- preferowany język pierwszy,
- preferowany język drugi,
- preferowany język obcy drugi (alternatywny wybór),
- preferowaną dyscyplinę sportową (dotyczy tylko oddziałów sportowych).

Wybór placówki




Dzielnica:

Placówka:

Grupa rekrutacyjna:

Priorytet	Nazwa	Akcje
1	Gimnazjum nr 145 im. Jana Pawła II - abcde (O) - ang (K), fr (K), niem (K) - fr (K), fr (P), portugalski (P), ros (P), słowacki (K)	<input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑️"/>
	Preferowany język pierwszy <input type="text" value="--wybierz--"/>	
	Preferowany język drugi <input type="text" value="--wybierz--"/>	
	Preferowany język drugi (alternatywny wybór) <input type="text" value="--wybierz--"/>	
2	Gimnazjum Sportowe nr 8 im. Eugeniusza Lokajskiego - A (S) - ang (K) - ang (P), chiński (P), fr (P)	<input type="button" value="🔄"/> <input type="button" value="🗑️"/>
	Preferowany język pierwszy <input type="text" value="--wybierz--"/>	
	Preferowany język drugi <input type="text" value="--wybierz--"/>	
	Preferowana dyscyplina sportowa <input type="text" value="--wybierz--"/>	
	Preferowany język drugi (alternatywny wybór) <input type="text" value="--wybierz--"/>	

Listę preferowanych grup rekrutacyjnych w gimnazjach można modyfikować:


- Za pomocą przycisków góra  dół  kandydat ma możliwość zmiany listy priorytetów.
- Za pomocą przycisku usuń  kandydat może usunąć wybrany priorytet z listy preferencji.

Po ułożeniu listy preferencji proszę przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”


UWAGA!

Przerwanie wprowadzania danych przed dojściem do zakładki „Pobierz podanie” oznacza utratę wszystkich danych.

Pouczenia

 Strona główna
Informator o ofercie
Szkoła obwodowa
Harmonogram
Podstawa prawna
Pliki do pobrania, instrukcja

Pouczenia Anuluj Wstecz Dalej

 **Marcin**
Pesel: .

Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych
Zawarte we wniosku/zgłoszeniu i załącznikach do niego dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i przyjęcia do gimnazjum na podstawie ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)
Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 ze zm.) przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne, gdy jest niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa, a zgodnie z art. 27 ust. 2 pkt 2 tej ustawy przetwarzanie danych o stanie zdrowia jest dopuszczalne, jeżeli zezwala na to przepis szczególny innej ustawy. Przepisami takimi są **art. 20t ust. 1 i 2 oraz art. 20u ust.1** ustawy o systemie oświaty, zgodnie z którymi wniosek lub zgłoszenie zawiera:
1) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serii i numeru paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
2) imiona, nazwiska i adres zamieszkania rodziców kandydata
3) adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata;

Podstawą prawną zbierania pozostałych zawartych we wniosku danych osobowych jest art. 23 ust. 1 pkt 1 i art. 27 ust 2 pkt 1 ustawy o ochronie danych osobowych oraz **art. 9 ust. 1, art. 12 ust 2** ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2014 poz. 7) oraz art. 71b ust. 2 i ust. 5a, 5c i 5d i art. 16 ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.
Administratorami danych są dyrektorzy szkół wskazanych we wniosku/zgłoszeniu (wybranych przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata).
Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania.
Dane podaję dobrowolnie.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych we wniosku/zgłoszeniu w zakresie kryteriów rekrutacji do gimnazjów oraz informacji o orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

5. Statut Gimnazjum nr 124 im. Polskich Noblistów w Warszawie.

§ 2
Zasady ogólne

Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminami rekrutacji wybranych szkół

Anuluj Wstecz Dalej

W panelu „Pouczenia” kandydat musi zapoznać się z:


- **treścią pouczeń,**
- **komunikatami, które wyświetlają się w panelu pouczeń w zależności od typu wybranych grup rekrutacyjnych.**
- **regulaminami/statutami wybranych gimnazjów**

i je zaakceptować.

Uwaga!

Kandydat musi zaakceptować regulaminy/statuty wszystkich gimnazjów, które zostały wybrane na liście preferencji w panelu ”Lista preferencji”

Niezaznaczenie którejkolwiek z opcji „zapoznałam/zapoznałem i akceptuję” wyklucza przejście do ostatniego kroku podania. Zostanie wyświetlony

komunikat  Formularz zawiera błędy. W panelu pouczeń zostaną wyświetlone na czerwono komunikaty informujące o przyczynie błędu, np.:

Aby wprowadzić podanie należy zaznaczyć poniższą wartość

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych we wniosku/zgłoszeniu w zakresie kryteriów rekrutacji do gimnazjów oraz informacji o orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.

Aby wprowadzić podanie należy zaakceptować regulamin

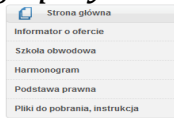
Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminami rekrutacji wybranych szkół i zobowiązuje się do ich przestrzegania

Panel podsumowania

Proszę sprawdzić poprawność wprowadzonych informacji.

Uwaga!

Jeżeli wprowadzone dane wymagają zmiany, należy skorzystać z odpowiedniego przycisku „Powrót do...”.



Powrót do danych kandydata

Panel podsumowania

Dane kandydata

PESEL: 01231591619
W przypadku braku nr PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:
Data urodzenia: 2001-03-15
 Kandydat posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niepełnosprawność, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i niepełnosprawnościami sprzężonymi)

ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA

* Miejscowość: Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. maz.
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilkę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

* Dzielnica: Białoleka
* Ulica: ACHILLESA * Nr domu/mieszkania: 2
* Kod pocztowy: 02-792

[Powrót do danych osobowych](#)

Powrót do danych rodziców/opiekunów prawnych

Dane rodziców / opiekunów prawnych

Dane osobowe matki/opiekunki prawnej

* Szczegóły: Rodzic/Opiekun prawny
* Imię: M
* Nazwisko: W
Dane kontaktowe matki/opiekunki prawnej
Numer telefonu:
Adres e-mail:

***Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej**

[Kopiuj adresy z danych kandydata](#)
Miejscowość: Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. maz.
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilkę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.
Dzielnica: Białoleka
Ulica: Nr domu/mieszkania:
Kod pocztowy:

Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego

* Szczegóły: Rodzic/Opiekun prawny
* Imię: p
* Nazwisko: W
Dane kontaktowe ojca/opiekuna prawnego
Numer telefonu:
Adres e-mail:

***Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego**

[Kopiuj adresy z danych kandydata](#)
Miejscowość: Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. maz.
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilkę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.
Dzielnica: -- wybierz --
Ulica: Nr domu/mieszkania:
Kod pocztowy:

[Powrót do danych rodziców](#)

Powrót do wyboru placówki

Lista preferencji

Szkoła obwodowa została umieszczona na liście preferencji
Rozważ wybranie większej liczby grup rekrutacyjnych w gimnazjum obwodowym.

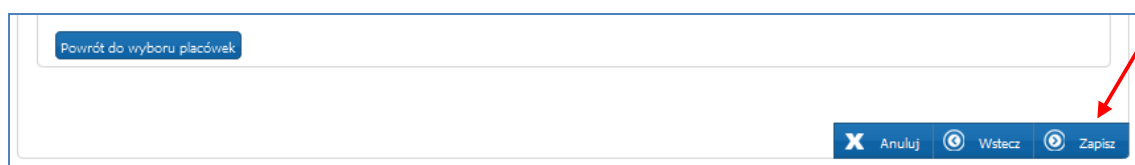
Priorytet	Nazwa
1	Gimnazjum nr 81 im. Profesora Witolda Doroszewskiego - AA (C) - ang (K), fr (K) - ang (P), fr (P) Preferowany język pierwszy <input type="text" value="język angielski kontynuacja"/> Preferowany język drugi <input type="text" value="język angielski od podstaw"/>
2	Gimnazjum Dwujęzyczne nr 34 im. Narcyzy Żmichowskiej - abc (C) - ang (K), ang (P) - chiński (K), chiński (P), fr (K), fr (P) Preferowany język pierwszy <input type="text" value="język angielski kontynuacja"/> Preferowany język drugi <input type="text" value="język chiński kontynuacja"/>
3	Gimnazjum nr 124 im. Polskich Noblistów - a (C) - ang (K), chiński (K) - ang (P), chiński (P) Preferowany język pierwszy <input type="text" value="język angielski kontynuacja"/> Preferowany język drugi <input type="text" value="język chiński od podstaw"/>

[Powrót do wyboru placówek](#)

Anuluj Wstecz Zapisz

Można teraz zapisać podanie i wrócić do edycji danych.

Jeżeli wszystkie dane są poprawne, proszę nacisnąć „Zapisz”



The image shows a web form with a blue header bar containing a button labeled 'Powrót do wyboru placówek'. Below the header is a large white text input area. At the bottom right of the form, there is a blue bar with three buttons: 'Anuluj' (with a close icon), 'Wstecz' (with a back icon), and 'Zapisz' (with a save icon). A red arrow points to the 'Zapisz' button.

Dopiero teraz podanie zostało zapisane w systemie.

Następnie należy pobrać podanie, wydrukować, podpisać i zanieść do gimnazjum umieszczonego przez kandydata na pierwszym miejscu listy preferencji.

Podania należy złożyć do 9 maja 2014 roku do godz. 16:00.



The image shows a web application interface. On the left is a vertical navigation menu with items: 'Strona główna', 'Informator o ofercie', 'Szkoła obwodowa', 'Harmonogram', 'Podstawa prawna', 'Pliki do pobrania, instrukcja', 'Podanie' (highlighted with a person icon), 'Zmień hasło', 'Dane osobowe i adresowe', 'Dane rodziców', 'Lista preferencji', 'Pouczenia', 'Pobierz podanie', and 'Historia podania'. The main content area is titled 'Status zapisu' and contains the following text: 'Podanie zostało poprawnie zapisane do systemu.' followed by a red instruction: 'Aby zatwierdzić dane w systemie pobierz (przycisk poniżej) i wydrukuj podanie a następnie udaj się z podaniem do placówki pierwszego wyboru.' Below this is a blue button labeled 'Pobierz podanie jako plik PDF'.

Plik podania generowany jest w formacie PDF. Można go pobrać, zapisać na dysku, a następnie należy wydrukować. (To czy plik jest automatycznie zapisywany czy otwierany zależy od ustawień przeglądarki).

*Podanie składa się z 2 części: podania i potwierdzeń. Na końcu wydruku znajdują się **potwierdzenia dla kandydata**:*

- *potwierdzenie przyjęcia podania*
- *potwierdzenie przyjęcia kopii/oryginału świadectwa i kopii/oryginału zaświadczenia o wynikach sprawdzianu po klasie szóstej oraz innych wymaganych dokumentów,*
- *potwierdzenie dostarczenia oryginału świadectwa i oryginału zaświadczenia o wynikach sprawdzianu po klasie szóstej oraz innych wymaganych dokumentów.*

Kandydat powinien zostawić podanie w danej placówce i otrzymać potwierdzenia, które są wypełniane przez gimnazjum.

Podanie zostanie zatwierdzone przez szkołę, jeżeli dane kandydata wprowadzone w systemie będą zgodne z papierowym wydrukiem podania (patrz „Jak sprawdzić status podania” str. 26).

Uwaga!

Niedostarczenie podania do gimnazjum pierwszego wyboru w określonym terminie spowoduje, że kandydat nie będzie brał udziału w elektronicznej rekrutacji.

Wprowadzanie zmian w podaniu po zapisaniu

Wprowadzenie zmian w podaniu możliwe jest wyłącznie w przypadku gdy podanie **nie zostało jeszcze zatwierdzone przez gimnazjum pierwszego wyboru.**

Jeżeli podanie zostało potwierdzone przez gimnazjum pierwszego wyboru, jego edycja jest **niemożliwa**. W celu wprowadzenia zmian należy zwrócić się do gimnazjum pierwszego wyboru, które może anulować potwierdzone podanie o ile trwa etap składania podań.

Kandydat po zalogowaniu do systemu i wprowadzeniu zmian w podaniu, musi je zapisać w systemie, następnie ponownie pobrać, wydrukować, podpisać i złożyć w placówce pierwszego wyboru do **9 maja do godz. 16:00.**

Wprowadzone informacje można edytować do momentu zatwierdzenia podania przez gimnazjum pierwszego wyboru. W tym celu, należy zalogować się na stronie www.gimnazja.edukacja.warszawa.pl używając numer PESEL i hasła dostępowego do systemu (utworzonego w trakcie wprowadzania podania).

The image shows a web interface with two main sections: 'Zarejestruj się' and 'Zaloguj się'. The 'Zaloguj się' section is highlighted with a red border. The 'Zarejestruj się' section includes a sub-header, a note about using the login option, and three required input fields: 'PESEL kandydata', 'Imię kandydata', and 'Nazwisko kandydata', followed by a 'Zarejestruj się' button. The 'Zaloguj się' section includes two required input fields: 'PESEL kandydata' and 'Hasło', followed by 'Zaloguj' and 'Zapomniałem hasła' buttons.

<p>Zarejestruj się (W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji: Zaloguj się)</p> <p>* PESEL kandydata: <input type="text"/></p> <p>* Imię kandydata: <input type="text"/></p> <p>* Nazwisko kandydata: <input type="text"/></p> <p>Zarejestruj się</p>	<p>Zaloguj się</p> <p>* PESEL kandydata: <input type="text"/></p> <p>* Hasło: <input type="text"/></p> <p>Zaloguj Zapomniałem hasła</p>
---	--

W menu „**Podanie**” kandydat może zmienić wprowadzone informacje poprzez kliknięcie w odpowiednią zakładkę:

- Dane osobowe i adresowe
- Dane rodziców
- Lista preferencji
- Pouczenia

Edycja danych kandydata

Jan Kowalski
Pesel: 00211


Podanie niepotwierdzone. Aby potwierdzić podanie należy udać się do placówki pierwszego wyboru.

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym. Szczegółowe informacje znajdują się w instrukcji obsługi dostępnej w menu po lewej stronie ekranu [pliki do pobrania, instrukcja].

Aktualności
Brak aktualności

Dane osobowe i adresowe kandydata oraz dane rodziców
Wprowadzone zmiany w panelu „Dane osobowe i adresowe”, „Dane rodziców” i należy potwierdzić w systemie przyciskiem „Zapisz”.

Dane kandydata Anuluj Zapisz

 **Jan Kowal**
Pesel: 00211227218

Data ostatniej modyfikacji: 2014-04-08 12:34:07
Data ostatniego wydruku podania: 2014-04-08 12:34:10

Pesel: * Imię:

W przypadku braku nr PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

Drugie imię:

* Nazwisko:

Data urodzenia:

Kandydat posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niesłyszący, słabosłyszący, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i niepełnosprawnościami sprzężonymi)

ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA

* Miejscowość:
Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

* Dzielnica:

* Ulica: * Nr domu/mieszkania:

* Kod pocztowy:

Anuluj Zapisz

Wprowadzone zmiany w panelu „dane osobowe” oraz „dane rodziców” należy zapisać w systemie poprzez naciśnięcie przycisku „Zapisz”.

Lista preferencji

Strona główna

Informator o ofercie

Szkoła obwodowa


Harmonogram

Podstawa prawna

Pliki do pobrania, instrukcja

Lista preferencji

X Anuluj **←** Wstecz **→** Dalej

 **Marcin**
Pesel:

Szkołą obwodową dla kandydata jest: **Gimnazjum nr 124 im. Polskich Noblistów**

Szkoła obwodowa została umieszczona na liście preferencji








Wybór placówki

Dzielnica: Białoleka

Placówka: Gimnazjum nr 124 im. Polskich Noblistów

Grupa rekrutacyjna: ab (I-o) - ang (K), ang (P) - chiński (K), chiński (P)

+ Dodaj

Priorytet	Nazwa	Akcje
1	Gimnazjum Dwujęzyczne nr 34 im. Narczyż Żmichowskiej - abc (O) - anq (K), anq (P) - chiński (K), chiński (P), fr (K), fr (P)	 
	Preferowany język pierwszy: język angielski kontynuacja	
	Preferowany język drugi: język chiński kontynuacja	
	Preferowany język drugi (alternatywny wybór): język chiński od podstaw	
2	Gimnazjum nr 124 im. Polskich Noblistów - a (O) - ang (K), chiński (K) - ang (P), chiński (P)	  
	Preferowany język pierwszy: język angielski kontynuacja	
	Preferowany język drugi: język chiński od podstaw	
	Preferowany język drugi (alternatywny wybór): język angielski od podstaw	
3	Gimnazjum nr 124 im. Polskich Noblistów - ab (I-o) - ang (K), ang (P) - chiński (K), chiński (P)	 
	Preferowany język pierwszy: język angielski kontynuacja	
	Preferowany język drugi: język chiński od podstaw	
	Preferowany język drugi (alternatywny wybór): język chiński kontynuacja	

X Anuluj **←** Wstecz **→** Dalej

Wprowadzone zmiany w panelu „Lista preferencji” oraz „Pouczenia” należy zapisać w systemie poprzez naciśnięcie przycisku „Dalej”, a następnie w „Panelu podsumowania” należy nacisnąć „Zapisz”.

W „Panelu podsumowania” należy nacisnąć „Zapisz”

Powrót do wyboru placówek

X Anuluj **←** Wstecz **→** Zapisz

Odzyskiwanie hasła

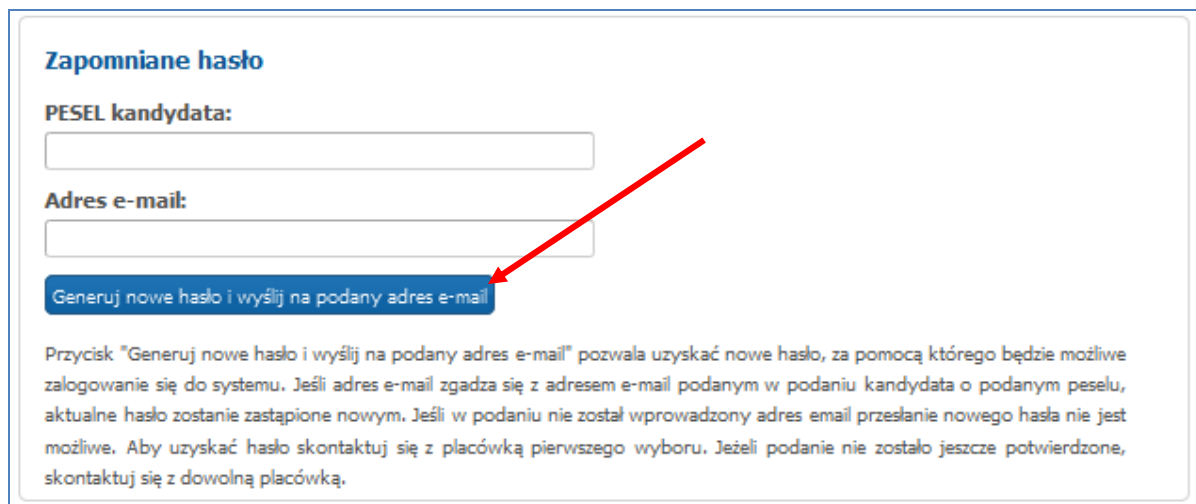
Jeżeli podczas wypełniania elektronicznego podania został podany poprawny adres e-mail, w sytuacji utraty hasła, kandydat może je zmienić samodzielnie.

Na stronie systemu należy wybrać opcję „Zapomniałem hasła”.



The screenshot shows a login interface with two main sections: 'Zarejestruj się' and 'Zaloguj się'. The 'Zarejestruj się' section includes fields for PESEL kandydata, Imię kandydata, and Nazwisko kandydata, with a 'Zarejestruj się' button. The 'Zaloguj się' section includes fields for PESEL kandydata and Hasło, with 'Zaloguj' and 'Zapomniałem hasła' buttons. A red arrow points to the 'Zapomniałem hasła' button.

Proszę wprowadzić PESEL kandydata oraz adres email podany w podaniu, następnie proszę nacisnąć „**Generuj nowe hasło i wyślij na podany adres e-mail**”



The screenshot shows the 'Zapomniane hasło' page. It has two input fields: 'PESEL kandydata:' and 'Adres e-mail:'. Below these fields is a button labeled 'Generuj nowe hasło i wyślij na podany adres e-mail'. A red arrow points to this button. Below the button is a paragraph of text explaining the process and conditions for password recovery.

Przycisk "Generuj nowe hasło i wyślij na podany adres e-mail" pozwala uzyskać nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Jeśli adres e-mail zgadza się z adresem e-mail podanym w podaniu kandydata o podanym peselu, aktualne hasło zostanie zastąpione nowym. Jeśli w podaniu nie został wprowadzony adres email przesłanie nowego hasła nie jest możliwe. Aby uzyskać hasło skontaktuj się z placówką pierwszego wyboru. Jeżeli podanie nie zostało jeszcze potwierdzone, skontaktuj się z dowolną placówką.

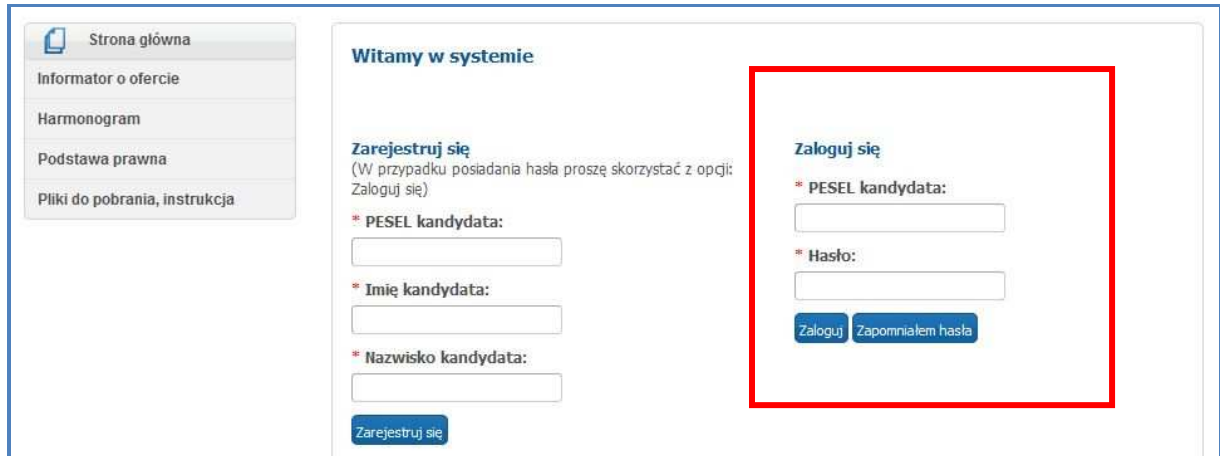
Jeżeli **podczas wypełniania podania nie został podany adres e-mail**, przesłanie nowego hasła nie będzie możliwe. W takim przypadku nowe hasło kandydat może uzyskać:

- w gimnazjum pierwszego wyboru
- w szkole podstawowej (do momentu potwierdzenia podania)

Jak sprawdzić status podania

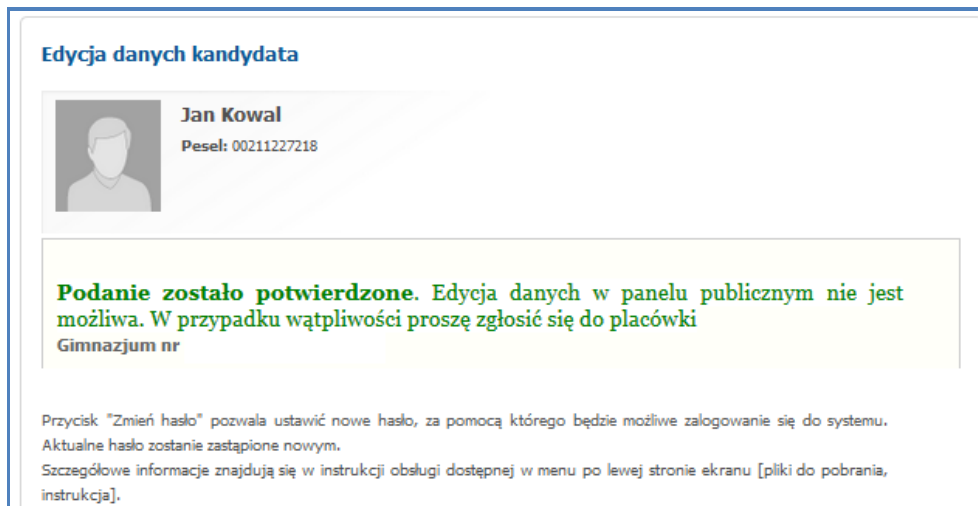
Kandydat powinien sprawdzić statusu podania pod adresem www.gimnazja.edukacja.warszawa.pl.

Może to zrobić logując się do systemu, poprzez wprowadzenie numeru PESEL, hasła i kliknięciu „Zaloguj”



W głównym panelu kandydat otrzymuje informację o statusie swojego podania.

W przypadku potwierdzenia przyjęcia podania przez gimnazjum pierwszego wyboru, edycja jest zablokowana, a kandydat ma jedynie możliwość sprawdzenia poprawności danych przechowywanych w systemie.




!!! Jeśli podanie nie zostało potwierdzone przez gimnazjum oznacza to, że:

- Kandydat nie złożył papierowego wydruku podania w gimnazjum pierwszego wyboru i ma na to czas do **9 maja 2014 r do godz. 16:00**

- Kandydat złożył podanie w gimnazjum pierwszego wyboru, ale nie zostało ono potwierdzone. W takim przypadku kandydat powinien **niezwłocznie** skontaktować się z tym gimnazjum w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.

Edycja danych kandydata



Jan Kowal
Pesel: 00211227

Podanie niepotwierdzone. Aby potwierdzić podanie należy udać się do placówki pierwszego wyboru.

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym.
Szczegółowe informacje znajdują się w instrukcji obsługi dostępnej w menu po lewej stronie ekranu [pliki do pobrania, instrukcja].

Kolejne części instrukcji będą publikowane na stronie gimnazja.edukacja.warszawa.pl w zakładce Pliki do pobrania, instrukcja.